

Innovation & Digitalization, Soft Skills

Corso Change Management

La gestione del cambiamento all'interno dell'azienda richiede una profonda conoscenza dei processi aziendali.

È fondamentale perciò riuscire a comprendere tutte le attività e gli strumenti con cui l'azienda gestisce l'introduzione dell'innovazione tecnologica o gestionale per poter migliorare con successo la propria struttura organizzativa.

Il change management è l'insieme delle attività per la corretta gestione dei cambiamenti all'interno dell'impresa. Tale percorso può rivelarsi articolato e complesso, poiché ha un impatto importante sulle abitudini delle persone e spesso si verifica una resistenza al cambiamento stesso.

A chi si rivolge?

Il corso si rivolge a tutti coloro che hanno bisogno di acquisire competenze nell'ambito aziendale per sviluppare strategie di cambiamento efficaci.

Diventa quindi perfetto sia per professionisti e leader di aziende che necessitano di framework e di strumenti utili a supportare i processi aziendali in ambito di change management, che per project manager impegnati nella gestione di progetti di cambiamento.

Perché partecipare?

I cambiamenti e le innovazioni all'interno dell'impresa sono tuttavia dei processi di fondamentale importanza poiché permettono di restare al passo coi tempi e migliorare l'efficienza dell'intera organizzazione.

Per questo motivo sviluppare delle strategie di change management efficaci ti permetterà di gestire il cambiamento e sviluppare progetti di successo.

Durante il corso avrai a disposizione modelli e strumenti utili a gestire ogni fase del progetto di gestione del cambiamento. In questo modo potrai collaborare a stretto contatto con manager e membri del team per avviare le operazioni di cambiamento strategico, promuovere l'innovazione e mantenere l'organizzazione efficiente e allineata con gli obiettivi strategici.

Dettagli sul Corso Change Management

Durata: 24 ore - 6 settimane

Sede: In classe o Online

Partecipanti: Min. 2 - Max. 6

Gli strumenti per finanziare il Corso Change Management

Esistono vari strumenti per supportare la tua impresa nella formazione dei dipendenti.

Ecco gli strumenti che possono essere utilizzati dalle imprese per agevolare questo corso:

Formazione finanziata

Con "formazione finanziata" si intende la formazione erogata ai dipendenti destinando le risorse che un'impresa obbligatoriamente all'INPS ad un fondo interprofessionale.

Anche il Corso Change Management può essere finanziato tramite la formazione finanziata.

Fondo Nuove Competenze

Il Fondo Nuove Competenze permette di recuperare il 100% dei contributi previdenziali e assistenziali e fino al 100% della retribuzione oraria per le ore dedicate alla formazione, per un massimo di 250 ore per dipendente.

Se la tua impresa decide di iscriversi al Corso Change Management uno o più dei propri manager potrai ottenere il Fondo Nuove Competenze.

Struttura e Contenuti

Il corso si svolge in 6 lezioni da 4 ore, per un totale di 24 ore totali. In Training metterà a disposizione dei partecipanti il materiale didattico, come slide, quiz e esempi pratici, utili come allenamento per ottenere le certificazioni relative alla qualità:

Modulo I: Il cambiamento in azienda

- Come nasce la necessità di cambiamento in azienda
- Come comunicare la necessità di cambiamento
- Come guidare le persone nei processi di cambiamento
- Il ciclo del cambiamento

Modulo II: Resistenza al cambiamento

- Gli ostacoli al cambiamento
- Perché le persone oppongono resistenza al cambiamento
- I modelli di resistenza al cambiamento
- Come convincere le persone a partecipare attivamente ai processi di change management

Modulo III: Strumenti per il Change Management

- I principali strumenti per i leader del cambiamento
- Analisi degli stakeholder
- La curva del cambiamento: come le persone reagiscono al cambiamento
- L'impatto del cambiamento sulle performance aziendali
- Le tre fasi di un progetto di change management

Modulo IV: Change management e strategie aziendali

- Strategie di mercato
- Principi della gestione d'impresa
- Modelli di business
- Case study di strategia aziendale
- Strategia di crescita aziendale
- Internazionalizzazione

Modulo V: L'innovazione in azienda

- Come introdurre l'innovazione nella propria azienda
- Business innovation
- Le varie tipologie di processi di innovazione
- Come identificare le variabili dei processi innovativi
- Come gestire un progetto innovativo
- Innovazione e startup

Modulo VI: Il miglioramento continuo in azienda

- Cosa si intende per miglioramento continuo
- Come introdurre la filosofia del miglioramento continuo
- Il ciclo virtuoso dell'innovazione
- Le conseguenze dell'innovazione in azienda

In Training: chi siamo e cosa possiamo fare per la tua impresa

Siamo un team di consulenti impegnati a supportare le aziende nel raggiungimento dei loro obiettivi di crescita e di sviluppo.

Grazie ad una ventennale esperienza nel supporto alle imprese, In Training è il partner strategico ed operativo per lo sviluppo di soluzioni innovative per la gestione, anche economica, di piani formativi per dipendenti e dirigenti.

Siamo partner di diversi network e collaboriamo con stimate realtà professionali al fine di rispondere in modo efficace alle richieste dei clienti e collaboratori.

Lavoriamo con passione e motivazione, garantendo professionalità e competenza con la massima attenzione verso la flessibilità e la personalizzazione degli interventi.

Vogliamo favorire un mercato in cui le risorse umane sono al centro dei processi di sviluppo aziendale.